

**Renouvellement de l'inscription pour le service d'éducation
et d'accueil SEAS Stadtbredimus**
Année scolaire 2025-2026

Chers représentants légaux,

Afin de simplifier la procédure d'inscription pour les enfants inscrits actuellement au SEAS de Stadtbredimus, les dossiers en cours peuvent être reportés pour la prochaine rentrée, à savoir celle débutant 15 septembre 2025. Nous vous demandons de bien vouloir confirmer le renouvellement de l'inscription pour l'année scolaire 2025-2026 en nous retournant le formulaire *Renouvellement* annexé dûment signé et daté, pour le **25 Avril 2025** au plus tard.

Aussi, nous vous prions de bien vouloir nous informer de tout changement nécessaire à la tenue à jour de votre dossier en vérifiant la validité des documents indiqués sur la fiche ci-jointe.

Figueira Sylvie,
Responsable du SEAS Stadtbredimus

**Renouvellement de l'inscription au SEAS Stadtbredimus
Année scolaire 2025-2026**

Veillez remettre cette fiche pour au plus tard le 25.04.2025 svp

Date de réception : _____

Nous soussignés, Madame et/ou Monsieur

Domiciliés à l'adresse suivante :

N° _____, rue _____

L- _____ Lieu _____

Données de contact :

Nom : _____

Tél. : _____

Mail : _____

Nom : _____

Tél. : _____

Mail : _____

donnons notre accord pour la reconduction de l'inscription de notre **enfant** :

NOM et Prénom :

Nous certifions avoir pris connaissance du **règlement d'ordre interne** 2025–2026, ainsi que de ses modifications et confirmons la validité des **documents**.

En cas de modification d'un des documents énumérés ci-dessous, nous nous engageons à faire parvenir ces documents au Service d'éducation et d'accueil pour la mise à jour du dossier.

| Documents | Modification |
|--|---|
| Certificats de travail des personnes investies du droit de l'autorité parentale attestant qu'elles occupent un emploi salarié et indiquant les heures de travail hebdomadaires ou attestation d'une inscription à l'ADEM. | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Ordre de domiciliation dûment rempli et signé, si vos coordonnées bancaires ont changé. | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Le cas échéant une copie du jugement/référé de droit d'éducation | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Le cas échéant une copie de la carte de vaccination . | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |

Pour les enfants qui ont des **allergies ou intolérances**, les documents ci-dessous doivent être obligatoirement mis à jour :

- Le cas échéant un certificat médical attestant les allergies et/ou les intolérances.
- Pour les enfants à besoins de santé spécifiques le **Projet d'accueil individualisé** et le **Plan d'Action d'Urgence**

Des informations inexactes pourront donner lieu à une exclusion de l'enfant. Les représentants légaux s'engagent à communiquer chaque changement dans les meilleurs délais, ce qui permettra de mettre à jour le dossier de l'enfant.

Nous reconnaissons avoir lu :

1. Le **règlement d'ordre interne** du Service d'éducation et d'accueil Stadtbredimus
2. La **notice d'information spécifique au traitement de données personnelles** sous forme d'images (photographies ou vidéos) captées par la Croix-Rouge luxembourgeoise.
3. La **notice générale de protection des données personnelles** - Service de l'éducation non formelle de la Croix-Rouge luxembourgeoise disponible sur le site web (<https://www.croix-rouge.lu/fr/protection-des-donnees/>) et affichée dans la Maison Relais.

Nous consentons expressément et explicitement à ce que les données de santé de l'enfant renseignées ci-dessus soient traitées par le Service d'Education et d'Accueil Stadtbredimus

L'autorisation pour la prise et/ou la publication d'images (photographies ou vidéos) est à joindre au renouvellement de l'inscription (annexe 10).

Lieu et Date : _____, ____ / ____ / ____ **Signature :** _____