



**Commune de
Stadtbredimus**

17, Dicksstrooss
L-5451 Stadtbredimus

Tél : 23 69 62 -1
Fax : 23 69 95 21

CLUB ET ASSOCIATIONS LOCALES

Demande pour la mise à disposition de la salle communale suivante :

- ☐ Salle Batty Weber (10 tables, 40 chaises)
- ☐ Centre culturel à Greiveldange (40 tables, 200 chaises) avec/sans cuisine
- ☐ Hall sportif à Stadtbredimus (10 tables, 70 chaises)
- ☐ Buvette au hall sportif à Stadtbredimus
- ☐ Grande salle à la Mairie à Stadtbredimus (> 60 personnes, 15 tables, 80 chaises)
- ☐ Autres (p.ex. Schléisewiss à Stadtbredimus)

Pour la manifestation : _____ qui aura lieu le : _____

Période d'occupation de la salle : _____

Club / Personne de contact : _____

Adresse : _____

Tél/e-mail... : _____

Matériel : (veuillez indiquer le nombre nécessaire)

| | | | |
|--|-------------------|--|-------------------------------|
| | podiums (max. 27) | | débit de boissons |
| | pupitre (max. 1) | | nuit blanche |
| | micros | | tapis à poser au hall sportif |

Texte supplémentaire pour le calendrier des manifestations sur www.stadtbredimus.lu :
(Seulement pour les manifestations publiques)

Autres Remarques :

_____, le _____

(Signature)

Prière de contacter notre Service Technique (Tel. : 621 308 117) au moins une semaine avant l'événement.

Réservé à l'administration communale :

Remarque : _____

Le nettoyage des locaux loués (vaisselle des verres incluse) est à assurer par le locataire. Au cas où les locaux seraient quittés non nettoyés, l'administration communale facturera les coûts du nettoyage, le cas échéant assuré par une entreprise externe, au locataire.

* Note : Un nombre de verres limité est disponible pour la salle communale. Ceci n'est pas le cas pour les autres salles.

Centre culturel : aucun accès par véhicule dans la cours d'école pendant les heures scolaires.

Vu et accordé
Le Bourgmestre,

(signature)

Date : _____

Salle libre :

☐