

Organisateur : B.I.R.K. asbl
Sujet : Assemblée générale ordinaire du Conseil d'administration du 25 mars 2026
Présents : Annette Kirsch, Claude Schommer, Netty Simon-Kill, Jean-Paul Kieffer, Patrick Back, Roby Beissel, Romain Kill, , Jean Kox, Patrizia Milloch, Tessy Altmann, Nic Dicken, Dani Kieffer, Jil Schmit, François Goldschmit,
Invités : Gilles Godart, Nkumu Bokomba, Michel Gloden, Steve Reckel, Luca Da Silva, Rabie Baammi, Ben Thill, Claude Beissel
Excusés : Rita Wallerich, Marc Schons

1. Allocution de la Présidente

La Présidente Annette Kirsch souhaite la bienvenue aux membres du Conseil d'administration, à Monsieur Gilles Godart de la fiduciaire Grant Thornton, à Madame Bokomba de Moore Audit, auditeur de B.I.R.K. asbl, ainsi qu'aux collaborateurs de B.I.R.K.asbl

Sont excusés :

- Monsieur Marc Schons, représenté par procuration.

Annette Kirsch rappelle qu'en tant que Présidente de B.I.R.K.asbl, elle accompagne depuis plusieurs années le développement de la structure et de sa mission sociale. Elle souligne l'importance du rôle de l'association. dans l'accompagnement de personnes confrontées à différentes situations de vie, en leur offrant encadrement, orientation, structure et perspectives tant sur le plan professionnel que personnel.

Elle remercie les équipes de B.I.R.K. pour leur engagement quotidien, ainsi que les communes partenaires, le Ministère compétent et l'ADEM pour leur confiance et leur soutien indispensables à la réalisation des missions de l'association.

La Présidente met en avant les évolutions réalisées au cours de l'année, notamment le développement des offres de formation, l'accompagnement assuré par le nouveau jobcoach, ainsi que la mise en service du nouveau atelier offrant des conditions de travail modernes et adaptées.

Elle souligne également l'importance des nouveaux locaux situés à Mondorf, notamment la Vitrin et la Bitzstuff, qui contribuent à renforcer la visibilité des activités de B.I.R.K.

L'année 2026 sera marqué du 25e anniversaire de B.I.R.K., un jubilé symbolisant la continuité des activités de l'association, la cohésion interne de la structure et l'importance de sa mission sociale.

La Présidente adresse ses remerciements aux partenaires, institutions, communes et bénéficiaires pour leur confiance et leur engagement.

Un remerciement particulier est adressé à la charge de direction, Madame Dani Kieffer, ainsi qu'à l'ensemble des collaborateurs de B.I.R.K. pour leur investissement constant.

Concernant les activités de l'année 2025, il est relevé que :

- 2.483 heures de formation ont été réalisées pour un montant total de 37.965 EUR ;
- 8 bénéficiaires ont obtenu un contrat de travail à durée indéterminée (CDI) ;
- la Vitrin a enregistré une augmentation de ses recettes grâce au nouveau site ;
- les absences pour maladie ont représenté 19.004 heures, soit 2.375 jours de travail, un niveau comparable à celui de 2024.

Avant de céder la parole à Madame Dani Kieffer pour la présentation du rapport d'activités, la Présidente remercie chaleureusement la Commune de Stadtbredimus pour la mise à disposition de la salle pour l'Assemblée générale ainsi que pour le vin d'honneur.

2. Rapport des activités 2025

Dani Kieffer présente ensuite un aperçu des activités de l'exercice 2025 et revient sur les principaux développements opérationnels de l'année.

L'année 2025 a principalement été marquée par des changements organisationnels, des adaptations structurelles et la réorganisation des différents sites de l'association. En parallèle du suivi quotidien des bénéficiaires et du fonctionnement habituel des services, plusieurs modifications importantes ont dû être mises en œuvre.

Un accent particulier a été mis sur la réorganisation des implantations et sur l'amélioration des conditions de travail des équipes. Ces évolutions ont nécessité des investissements importants, un travail organisationnel conséquent ainsi qu'une étroite collaboration entre les différents services.

La chargée de direction souligne également que le rapport d'activités constitue le reflet du travail quotidien accompli par l'ensemble des collaborateurs de B.I.R.K. et de leur engagement au service de la mission sociale de la structure.

Concernant l'insertion professionnelle, il est rappelé que celle-ci reste complexe au vu des profils des bénéficiaires accueillis, notamment en raison de difficultés linguistiques, de situations de reclassement externe, de parcours personnels compliqués ou encore d'un manque de motivation, ce qui impacte le taux d'insertion.

Il est annoncé que les équipes de Remich, Volante, Lenningen, du Service de proximité SchReLe ainsi que de Mondorf seront regroupées à Uespelt au cours du mois d'avril 2026. L'équipe de Dalheim a déjà effectué son déménagement.

Au niveau des ressources humaines :

- 108 entretiens d'embauche ont été réalisés en 2025 ;
- sur 186 personnes ayant reçu une carte d'assignation, 57 n'ont pas répondu à leur convocation, soit une augmentation de 18 personnes par rapport à l'année précédente ;
- 31 personnes ont quitté B.I.R.K. au cours de l'année, dont 3 licenciements.

La structure comptait en 2025 des collaborateurs issus de 24 nationalités différentes, les Luxembourgeois restant le groupe le plus représenté.

Le nombre moyen de bénéficiaires s'est maintenu à 53 personnes sur l'année. Le taux d'absentéisme demeure toutefois élevé, notamment en raison de nombreux arrêts de longue durée, ce qui complique les démarches d'insertion professionnelle.

Les principaux projets de B.I.R.K. ont été poursuivis dans les domaines suivants :

- environnement et espaces verts ;
- service de proximité ;
- administration ;
- la Vitrin et son magasin de seconde main ;
- la Bitzstuff ;
- les aides ménagères ;
- Régionales ;
- Rent a Bike à Remich.

Le service de proximité a comptabilisé 777 clients en 2025, avec plusieurs nouveaux usagers, dont pour la première fois des bénéficiaires de la commune de Dalheim via le service d'aide-ménagère. Les recettes générées par les services ont augmenté d'environ 20.000 EUR.

La Vitrin a poursuivi sa progression depuis 2023 et a connu une forte augmentation de fréquentation grâce au nouveau local, permettant pratiquement un doublement des recettes par rapport à 2024.

En 2025, B.I.R.K. a également recruté un jobcoach, fonction jugée essentielle pour l'accompagnement des bénéficiaires et du personnel. Depuis son absence, cet accompagnement est provisoirement repris en interne par Jil et Dani.

Concernant le service Rent a Bike, la station de Remich reste la plus fréquentée du réseau. Celle-ci est ouverte quotidiennement du 1er avril au 1er octobre et fonctionne avec le soutien des bénéficiaires ainsi que d'étudiants engagés via l'ORT durant la période estivale.

Le nouveau local de D'Vitrin a été officiellement inaugurée en juin 2025. Après quelques réserves initiales du voisinage, les retours obtenus sont désormais majoritairement positifs.

Les équipes ont poursuivi leurs interventions dans les communes partenaires, tant dans le cadre du service de proximité que des travaux d'entretien et d'aménagement des espaces verts. L'équipe Volante a notamment réalisé différents travaux de rénovation ainsi que l'aménagement d'une nouvelle prairie fleurie au cimetière d'Elvange.

Enfin, il est précisé que l'ensemble des projets communaux pour l'année 2026 a déjà été transmis et coordonné avec les services techniques concernés.

Dani Kieffer clôture sa présentation et cède ensuite la parole à Madame Annette Kirsch.

3. Approbation des comptes et bilans de l'année 2025

La Présidente donne la parole à Monsieur Gilles Godart, de la fiduciaire Grant Thornton, pour la présentation du rapport financier 2025.

Monsieur Godart explique le fonctionnement financier de l'ASBL B.I.R.K. ainsi que le processus de gestion des transactions financières. Il précise que Rabie Baammi est chargé des saisies journalières relatives aux transactions avec les clients, les fournisseurs et les banques. Les propositions de paiement préparées par ce dernier sont validées et signées par la Présidente avant d'être exécutées via Multiline par Dani Kieffer. Les traitements de salaires sont quant à eux assurés directement par la fiduciaire Grant Thornton.

Gilles Godart indique que l'ensemble des écritures comptables a été vérifié minutieusement, notamment celles relatives aux salaires, fournisseurs, clients et immobilisations.

Concernant la TVA, il précise que les provisions sont calculées périodiquement et annuellement par Grant Thornton et validées par Moore Audit. Il est également précisé que B.I.R.K. n'a pas encore fait l'objet d'un contrôle définitif en matière de TVA. Les prestations effectuées auprès des clients sont soumises à la TVA, tandis que celles réalisées pour les communes en sont exonérées.

Les recettes des prestations auprès des clients sont restées relativement stables, passant de 208.979 EUR en 2024 à 221.180 EUR en 2025.

Les recettes de D'Vitrin ont connu une progression significative, passant de 38.876 EUR à 70.148,98 EUR.

Il est également relevé que les remboursements de la mutualité ont augmenté, passant de 214.469 EUR en 2024 à 232.280 EUR en 2025, traduisant une hausse des absences pour maladie.

Le résultat de l'exercice 2025 s'élève à 260.323,95 EUR, contre un résultat négatif de 32.807,31 EUR pour l'exercice précédent. Les subventions de l'État ont augmenté de 340.000 EUR et les contributions des communes de 90.000 EUR, expliquant le résultat positif de l'exercice. Ce résultat constitue également une réserve financière importante en vue des investissements liés au nouvel atelier.

Concernant le bilan, les actifs sont passés de 828.047,10 EUR en 2024 à 1.206.206,16 EUR en 2025. La majeure partie de cette augmentation est constituée par les avoirs bancaires, qui s'élèvent à 954.219 EUR. Cette situation permet à B.I.R.K. de couvrir environ quatre mois de masse salariale sans intervention des subventions ministérielles.

Monsieur Godart souligne que la situation financière de l'association demeure stable et saine.

Il est également précisé que les provisions pour congés non pris ont impacté les résultats financiers. Par ailleurs, un litige en cours avec une ancienne salariée de B.I.R.K. a nécessité la constitution d'une provision de 25.000 EUR.

Monsieur Godart conclut que la gestion rigoureuse et les réserves financières permettent à B.I.R.K. de poursuivre ses activités dans de bonnes conditions.

L'Assemblée générale approuve à l'unanimité les comptes et bilans de l'exercice 2025 présentant un résultat positif de 260.323,95 EUR.

4. Rapport du réviseur

Madame Bokomba remercie le Conseil d'administration pour la confiance accordée aux services de Moore Audit S.A. Elle présente également les excuses de Monsieur David Meyer, absent pour des raisons professionnelles.

Madame Bokomba présente le rapport sur les comptes annuels de B.I.R.K. ASBL arrêtés au 31 décembre 2025.

Elle explique que l'équipe de Moore Audit S.A. a procédé à une vérification approfondie des comptes sur base des informations fournies par B.I.R.K. ASBL et la fiduciaire Grant Thornton. Les bénéfices, pertes et variations constatées ont été examinés et jugés plausibles après vérification.

Moore Audit S.A. a notamment contrôlé les justificatifs relatifs aux nouvelles acquisitions afin de garantir l'enregistrement correct des immobilisations. Une confirmation des soldes bancaires au 31 décembre 2025 a également été obtenue.

La TVA ainsi que les dettes sociales ont été vérifiées et confirmées.

Le chiffre d'affaires de B.I.R.K. a fait l'objet d'une analyse détaillée afin de garantir sa cohérence avec les heures facturées aux clients. Les dépenses salariales ont également été contrôlées et analysées en fonction du nombre de salariés de l'association.

À l'issue de ces vérifications, Moore Audit S.A. valide sans réserve les comptes annuels 2025 et confirme la fiabilité ainsi que la solidité financière de B.I.R.K. ASBL.

5. Approbation du budget prévisionnel 2027

Le budget prévisionnel pour l'année 2027 est présenté à l'Assemblée générale.

Le résultat prévisionnel de l'exercice est estimé à **42.702,32 EUR**. Les participations communales restent inchangées par rapport aux années précédentes.

Le budget prévisionnel 2027 avec un résultat prévisionnel de 42.702,32 EUR est approuvé à l'unanimité par l'Assemblée générale.

6. Décharge du trésorier

La Présidente souligne que la situation financière de l'association demeure saine et stable.

Elle précise que B.I.R.K. dispose de liquidités suffisantes et que les réserves financières permettent d'assurer la continuité des activités dans de bonnes conditions.

L'Assemblée générale accorde à l'unanimité décharge au trésorier pour la gestion financière de l'exercice 2025.

7. Décharge du Conseil d'Administration

L'Assemblée générale accorde décharge au Conseil d'administration pour la gestion de l'exercice 2025.

8. Renouvellement du Conseil d'Administration

La Présidente informe l'Assemblée que Monsieur Nic Dicken n'a pas renouvelé sa candidature au sein du Conseil d'administration de B.I.R.K. asbl. Il sera remplacé par Monsieur Luc Mangen, délégué de la commune de Dalheim.

La Présidente remercie chaleureusement Monsieur Nic Dicken pour son engagement au cours des dernières années.

Le Conseil d'administration de B.I.R.K. ASBL sera désormais composé comme suit :

- Annette Kirsch, Présidente ;
- Jean-Paul Kieffer, Vice-président ;
- Claude Schommer, Secrétaire ;
- Roby Beissel, Trésorier ;
- Netty Simon, Assesseur ;
- Patrick Back, Assesseur ;
- Luc Mangen, Assesseur ;
- François Goldschmit, Assesseur ;
- Romain Kill, Assesseur ;
- Patrizia Milloch, Assesseur ;
- Jean Kox, Assesseur ;
- Marc Schons, Assesseur ;

- Tessy Altmann, Assesseur ;
- Rita Wallerich, Assesseur.

Le bureau exécutif sera composé comme suit :

- Annette Kirsch, Présidente ;
- Jean-Paul Kieffer, Vice-président ;
- Claude Schommer, Secrétaire ;
- Roby Beissel, Trésorier ;
- Patrick Back, Assesseur ;
- Romain Kill, Assesseur ;
- Jean Kox, Assesseur ;
- Marc Schons, Assesseur.

9. Fixation de la cotisation

L'Assemblée générale approuve la fixation de la cotisation annuelle à 1 EUR pour l'année 2027.

10. Divers

Monsieur Roby Beissel invite l'ensemble des personnes présentes au verre de l'amitié ainsi qu'à l'apéritif offert par la Commune de Stadtbredimus.

15 mai 2026
Dani Kieffer

Jean-Paul Kieffer, vice-président

Annette Kirsch, présidente